

| | | |
|------------------------------|--|--|
| Kokousaika | keskiviikko 24.2.2021 klo 18-20.12 | |
| Kokouspaikka | Hauhon pappila, Kotkontie 3, Hauho | |
| Läsnä | <p>Tapani Vanhanen Liisa Ilonen-Teivonen Ville Honkasaari Tiia Nurminen Matti Rantti Juha Rehuttu Sari Salminen Veikko Tuominen Tomi Tyvi Juha Verho</p> | <p>puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen, poissa</p> |
| Muut läsnäolijat | Seija Suokunnas | sihteeri |
| Käsitellyt asiat | <p>§ 1-14 1. Seurakuntaneuvoston sihteerin valinta vuosiksi 2021-2022 2. Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan valinta vuosille 2021-2022 3. Seurakuntaneuvoston alaisten työryhmien valinta vuosiksi 2021-2022 4. Tiedotusasiat 5. Hauhon seurakunnan toimintakertomus vuodelta 2020 6. Strategiatyö 7. Aluekeskusrekisteriin liittyminen 8. Alueellista keskusrekisteriä koskeva vastaus Tampereen seurakuntien yhteiselle kirkkoneuvostolle 9. Rippikoulusuunnitelma 2021 10. Muut asiat</p> | |
| Allekirjoitukset | <p>Tapani Vanhanen puheenjohtaja</p> | <p>Seija Suokunnas pöytäkirjanpitäjä</p> |
| Pöytäkirjan tarkastus | Hauholla 24.2.2021 | |
| | Ville Honkasaari | Tiia Nurminen |
| Pöytäkirja nähtävänä | Hauhon kirkkoherranvirastossa 25.2.-11.3.2021 | |
| Todistaa | Tapani Vanhanen | |

§ 1 KOKOUKSEN AVAUS

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 2 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaneuvoston kokouskutsu ja esityslista on ohjesäännön mukaan toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostitse, ja postitse liitteineen 19.2.2021. Seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen kun vähintään puolet jäsenistä on läsnä. Seurakuntaneuvoston 2.9.2020 § 32 tekemän päätöksen mukaan kokouskutsu ja esityslista voidaan lähettää pelkästään sähköpostitse. Esityslista liitteineen on myös saatavilla kokouspaikalla.

Esitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi todeten läsnäolijat.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 3 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirjan tarkastus on heti kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 25.2.-11.3.2021 viraston aukioloaikoina. Nähtävilläoloilmoitus on kokouskutsun ja asialistan yhteydessä nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 19.2.-11.3.2021.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ville Honkasaari ja Tiia Nurminen.

§ 4 TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN

Esitys: Työjärjestykseksi hyväksytään lähetetty esityslista.

Päätös: Työjärjestykseksi hyväksyttiin lähetetty esityslista.

§ 5 SEURAKUNTANEUVOSTON SIHTEERIN VALINTA VUOSIKSI 2021-2022

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön § 6 mukaan seurakuntaneuvosto valitsee seurakuntaneuvoston sihteerin, joka voi olla seurakunnan viranhaltija. Edellisen toimikauden aikana sihteerinä on toiminut Seija Suokunnas.

Esitys: Seurakuntaneuvosto valitsee seurakuntaneuvoston sihteeriksi vuosiksi 2021-2022 Seija Suokunnaan.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

§ 6 SEURAKUNTANEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2021-2022

Seurakuntaneuvosto valitsee KJ 10 § 12 mukaan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan. Seurakuntaneuvoston puheenjohtajana on KL 11 § 9:3 mukaan kirkkoherra.

Esitys: Seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajan vuosiksi 2021-2022.

Päätös: Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2021-2022 valittiin Liisa Ilonen-Teivonen.

§ 7 SEURAKUNTANEUVOSTON ALAISTEN TYÖRYHMIEN VALINTA VUOSIKSI 2021-2022

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön 8 § mukaan seurakuntaneuvosto voi asettaa piirineuvostoja, johtokuntia, työryhmiä tai vastuuryhmiä. Jäsenet näihin luottamuselimiin seurakuntaneuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Hauhon seurakunnan hallinto-organisaatiossa on seurakuntaneuvoston alaiset ja valitsevat työalojen työryhmät. Työryhmien tehtävänä on yhdessä työalasta vastaavien työntekijöiden kanssa kehittää, ohjata ja suunnitella työalan toimintoja, valmistella sekä toiminta- ja talousarvio seuraavalle vuodelle että edellisen vuoden toimintakertomus. Lisäksi työryhmä osallistuu mahdollisuuksien mukaan työalansa toimintoihin.

Työryhmään seurakuntaneuvosto valitsee viisi luottamushenkilöä, joista yhden tulee olla seurakuntaneuvoston jäsen. Työryhmien valinnassa tulee noudattaa tasa-arvolain vaatimuksia. Työryhmän jäsenten on toivottavaa edustaa kyseisen työalan suuntautuneisuutta tai elämäntaustaa. Työryhmät valitsevat puheenjohtajan

keskuudestaan. Työalasta vastaava työntekijä toimii työryhmän esittelijänä ja sihteerinä. Läsäolo- ja puheoikeus kokouksissa on työalan työntekijöillä ja kirkkoherralla.

Edellisellä toimikaudella ovat työryhmiin kuuluneet seuraavat henkilöt:
Musiikki- ja jumalanpalvelustyön työryhmä Helena Tuuri, Raimo Mikola, Tapio Innamaa, Tomi Tyvi ja Pekka Verho.

Lapsi- ja nuorisotyön työryhmä Paula Meskanen, Vilma Nieminen, Juha Verho, Teemu Hakonen ja Sari Salminen.

Diakonia- ja lähetystyön työryhmä Anne Suominen, Mona Isomustajärvi, Juha Rehuttu, Virpi Ahonen ja Veikko Tuominen.

Esitys: Seurakuntaneuvosto valitsee työalojen viisihenkiset työryhmät vuosiksi 2021-2022 noudattaen tasa-arvolain vaatimusta, jonka mukaan kuhunkin työryhmään tulee kuulua vähintään 2 miestä ja 2 naista. Yhden jäsenistä tulee olla seurakuntaneuvoston keskuudesta.

Päätös:

Musiikki- ja jumalanpalvelustyön työryhmään valittiin: Tapio Innamaa, Raimo Mikola, Helena Tuuri, Tomi Tyvi ja Pekka Verho.

Lapsi- ja nuorisotyön työryhmään valittiin: Teemu Hakonen, Paula Meskanen, Vilma Nieminen, Sari Salminen ja Juha Verho.

Diakonia- ja lähetystyön työryhmään valittiin: Virpi Ahonen, Mona Isomustajärvi, Juha Rehuttu, Anne Suominen ja Veikko Tuominen.

§ 8 TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

A. Kirkkohallituksen ja Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Kirkkohallituksen yleiskirje 31/2020:

-Kirkon tietoturvalaitoksesta annettu väliaikainen määräys

Kirkkohallituksen yleiskirje 1/2021:

-Asiakirjojen pysyvissäilytys yksinomaan sähköisessä muodossa

Kirkkohallituksen yleiskirje 2/2021:

-Piispainkokous on päättänyt useista pappisvirkaan liittyvistä tutkinnoista

Kirkkohallituksen yleiskirje 3/2021:

Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2020

Kirkkohallituksen yleiskirje 4/2021:

--Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2021

Kirkkohallituksen yleiskirje 5/2021:

-Hiilineutraalisuusavustus 2021-2023

Kirkkohallituksen yleiskirje 6/2021:

-Ennakkotietoa sähköisiä kokouksia koskevasta kirkkolain muutoksesta

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A1/2021:
-Luontoisetujen verotusarvot ja matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2021 lukien
(Kirjeet ovat kokouksessa nähtävillä)

Esitys: Merkitään tulleet yleiskirjeet tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

B. Pöytäkirjat ja muistiot

Hämeenlinnan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja 17.12.2020 ja 4.2.2021
Hämeenlinnan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja --
Hämeenlinnan seurakuntayhtymän kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan pöytäkirja -
Hämeenlinnan seurakuntayhtymän yhteistyötoimikunnan pöytäkirja -
Hämeenlinnan seurakuntayhtymän johtoryhmän muistiot 1-2/21
Diakonia- ja lähetystyön työryhmän muistio 2.2.2021
Lapsi- ja nuorisotyön työryhmän muistio 2.2.2021
Musiikki- ja jumalanpalvelustyön työryhmän muistio 3.2.2021

(Pöytäkirjat/muistiot ovat kokouksessa nähtävillä)

Esitys: Merkitään pöytäkirjat/muistiot tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

C. Viranhaltija- ja hankintapäätöksiä, toimeenpanoja

1. Kirkkoherran päätösluettelo

Viranhaltijan päätöksistä pidetään päätösluettelo, joka annetaan tiedoksi seurakuntaneuvostolle. Päätösluettelo sisältää mm. viranhaltijan päätösvallassa olevat lomakauden ulkopuolella pidettävien työntekijöiden vuosilomapäivien ja sairauslomapäivien myöntämispäätökset sekä mahdolliset määräaikaiseen työsuhteeseen ottamispäätökset, joita ei erikseen kirjata pöytäkirjaan.
(Päätösluettelo on nähtävillä kokouksessa)

Esitys: Merkitään kirkkoherran päätösluettelo tiedoksi, ja todetaan, ettei seurakuntaneuvosto käytä päätöksiin siirto-oikeuttaan.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

D. Tulleet kirjeet ja ilmoitukset

1. Talousarvion toteutuma

Esitys: Merkitään tiedoksi viime vuoden talousarvion toteutumavertailu 12/2020. Samalla todetaan aiemmin päätetty määrärahasiirto testamenttirahastosta.

Liite 1

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

2. Seurakunnan kuukausiraportti

Esitys: Merkitään tiedoksi Kirkkohallituksen toimittama seurakunnan kuukausiraportti 1-12.2020.

Liite 2

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

3. Yhteistyösopimus Lammin kirkkoherranviraston kanssa

Esitys: Merkitään tiedoksi, että Lammin seurakuntaneuvosto on 23.12.2020 hyväksynyt sopimuksen seurakuntien välisestä kirkkoherranviraston yhteistyöstä.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

4. Seurakuntalaiskyselyn tulokset

Hauhon seurakunnassa toteutettiin syksyn 2020 kuluessa osana piispantarkastusprosessia seurakuntalaiskysely pääosin nettikyselynä. Kysely oli linkitetty seurakunnan kotisivuille ja sitä mainostettiin seurakunnan fb-sivulla ja lehdessä. Vastanneiden määrä jäi kuitenkin valitettavan suppeaksi, 61 henkilöä. Kyselyn toteuttajan EraPron kooste vastauksista on liitteenä. Liite 3

Esitys: Seurakuntaneuvosto merkitsee kyselyn tiedoksi ja toteaa, että tuloksia voidaan hyödyntää strategiaprosessissa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

5. Suomen Lähetysseuran kirje

Esitys: Merkitään tiedoksi Suomen Lähetysseuran viesti, jossa muistutetaan seurakuntia Suomen Lähetysseuran hallituksen jäsenten vaalista ja ehdokasasettelusta.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6. Maarit Maatraivan viranhoitomääräys

Esitys: Merkitään tiedoksi Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin antama viranhoitomääräys seurakuntapastori Maarit Maatraivalle Katja Verhon virkavapaan ajaksi, 29.8.2021 saakka.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 8 HAUHON SEURAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2020

Hauhon seurakunnan työryhmät ja työntekijät ovat valmistelleet toimintakertomuksen vuodelta 2020. Toimintakertomukseen on liitetty liitteenä talousarvion toteutumatietoja. Tilastotietoja on sisällytetty toimintakertomuksen tekstiosuuteen ja liitteeksi. Tästä laajemmasta toimintakertomuksesta laaditaan parin sivun mittainen kooste seurakuntayhtymälle. Liite 4

Esitys: Seurakuntaneuvosto käsittelee Hauhon seurakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2020 ja hyväksyy sen esitettäväksi Hämeenlinnan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

§ 9 STRATEGIATYÖ

Hauhon seurakunnan piispantarkastusprosessin keskeiseksi tavoitteeksi on päätetty seurakunnan strategian päivittäminen. Piispantarkastuksen starttipäivän 27.9.2020 työskentely, syksyllä toteutettu Seurakuntalaiskysely ja myös piispantarkastukseen liittyvät prosessipäivät tähtäävät strategian työstämiseen. Seurakuntaneuvoston on tarkoituksenmukaista kuitenkin nimetä muutaman hengen työryhmä valmistelemaan uutta strategiaa. Työryhmässä on hyvä olla sekä työntekijöiden että luottamushenkilöiden edustajia.

Esitys: Seurakuntaneuvosto nimeää strategiatyöryhmän, jonka tehtävänä on valmistella Hauhon seurakunnan uutta strategiaa.

Päätös: Hauhon seurakunnan strategiatyöryhmään nimettiin Liisa Ilonen-Teivonen ja Sari Salminen seurakuntaneuvoston edustajiksi sekä kirkkoherra, joka kutsuu toisen jäsenen työntekijöiden keskuudesta.

§ 10 ALUEKESKUSREKISTERIIN LIITTYMINEN

Kirkonkirjojen pitämisestä säädetään kirkkolaissa (KL 16 luku) ja kirkkojärjestyksessä (KJ 16 luku). Seurakunnat voivat järjestää kirkonkirjojen pitämisen yhteisenä keskusrekisterinä (KL 16 luku 3 §).

Kirkkohallituksen yleiskirje 4/2019 mukaan kirkkohallituksen täysistunto linjasi joulukuussa 2018 pidetyssä kokouksessa, että vuoden 2022 alusta lukien kirkonkirjojenpidon tehtävien ja väestökirjanpitoon liittyvien toimintojen tulee olla keskitettyinä aluekeskusrekistereiden tehtäväksi. Kyseisen linjauksen johdosta Hauhon seurakunnan tulee siten tehdä päätöksensä johonkin aluekeskusrekisteriin liittymisestä vuoden 2021 aikana.

Nykyisten tietoliikenneyhteyksien ja tapahtuneen kirkonkirjojen digitoinnin myötä Hauhon seurakunnan on periaatteessa mahdollista anoa liittymistä mihin tahansa keskusrekisteriin. Keskusrekistereistä mielekkäimpiä vaihtoehtoja Hauhon seurakunnan näkökulmasta ovat kuitenkin Tampereen hiippakunnan alueella toimiva Tampereen aluekeskusrekisteri ja Hämeen alueella toimiva Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteri. Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 10.12.2020 lähettää pyynnön mm. Hauhon seurakunnalle sen liittymiseksi Tampereen aluekeskusrekisteriin. Pyyntöön pyydetään vastausta 30.4.2021 mennessä. Hauhon seurakuntaneuvosto kävi jo alustavan keskustelun keskusrekisteriasiaista viime kokouksessaan 16.12.2020. Tuolloin tuli esille, että tiedusteluja on tehty myös Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterin suuntaan. Molempien vaihtoehtojen palvelumallista ja hinnasta on myös selkeä käsitys, jotka ilmenevät liitteistä.

Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterin muodostavat yhteisellä sopimuksella tällä hetkellä Lahden seurakuntayhtymän seurakunnat sekä Asikkalan, Heinolan, Hollolan, Iitin, Orimattilan ja Tainionvirran seurakunnat. Lisäksi valmistellaan usean muun seurakunnan liittymisen kyseiseen keskusrekisteriin vuoteen 2022 mennessä. Päijät-Hämeen aluekeskusrekisterin isäntäseurakuntana toimii Lahden seurakuntayhtymä. Alueellisessa keskusrekisterissä jokainen jäsen seurakunta vastaa kustannuksista jäsenmääränsä mukaisella maksusuudella. Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteri toimii monista muista keskusrekistereistä poiketen ns. hajautetulla mallilla. Tämä tarkoittaa sitä, että jäsen seurakunta voi halutessaan tehdä myös työtä keskusrekisteriin. Mikäli seurakunta on sopinut antavansa työpanosta aluekeskusrekisterille, korvataan annettu työtuntimäärä ko. seurakunnalle vuosittain sovittavan tuntihinnan mukaan. Tämä hajautettu toimintamalli mahdollistaa sovitusti jäsen seurakunnan työn tekemisen keskusrekisterille ja on siten osaltaan turvaamassa virastopalvelujen paikallisen säilymisen.

Keskusrekisterin johtaja vastaa aluekeskusrekisterin toiminnasta ja hyväksyy aluekeskusrekisterin töitä tekevän työntekijän. Seurakunta toimii oman työntekijänsä työnantajana ja kirkkoherra työntekijän esimiehenä.

Keskusrekisteristä saatujen jäsen seurakuntien maksusuustietojen mukaan Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteri pystyy myös tarjoamaan kirkonkirjojen pitoon liittyvät palvelut useita muita keskusrekistereitä huomattavasti halvemmalla.

Sopimus pohja Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteristä on liitteenä. Liite 5

Esitys: Seurakuntaneuvosto anoo Lahden seurakuntayhtymältä Hauhon seurakunnan liittämistä Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriin 1.1.2022 alkaen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

§ 11 ALUEELLISTA KESKUSREKISTERIÄ KOSKEVA VASTAUS TAMPEREEN SEURAKUNTIEN YHTEISELLE KIRKKONEUVOSTOLLE

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 10.12.2020 § 175 päättänyt pyytää niitä Tampereen hiippakunnan alueella olevia seurakuntia, jotka eivät vielä ole liittyneet tai tehneet päätöstä liittymisestä Tampereen aluekeskusrekisteriin, tekemään päätöksen liittymisestä kyseiseen keskusrekisteriin vuoden 2022 alusta. Näitä seurakuntia ovat Forssa, Hauho, Jokioinen, Lammi, Orivesi, Parkano, Pirkkala, Punkalaidun, Sastamala, Urjala, Virrat ja Ylöjärvi. Päätös liittymisestä kyseisten seurakuntien tulee tehdä 30.4.2021 mennessä.

Pöytäkirjaote Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston päätöksestä on liitteenä. Liite 6

Esitys: Seurakuntaneuvosto kiittää Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän yhteistä kirkkoneuvostoa saamastaan tarjouksesta ja ilmoittaa, että Hauhon seurakunta on anonut liittymistä Päijät-Hämeen aluekeskusrekisteriin 1.1.2022 alkaen.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

§ 12 RIPPIKOULUSUUNNITELMA 2021

Seurakuntaneuvosto hyväksyy vuosittain seurakunnan rippikoulun vuosisuunnitelman. Tämän vuoden suunnitelmaa on jo päivitetty muutaman kerran pandemiatilanteen seurauksena. Perusrakenteeltaan se on kuitenkin selvä. Nyt käsittelyssä oleva suunnitelma on tämän hetkinen ja varsin todennäköinen.

Esitys: Seurakuntaneuvosto hyväksyy vuoden 2021 rippikoulusuunnitelman.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

§ 13 MUUT ASIAT

1. Seuraava kokous

Esitys: Seuraava kokous pidetään 15.4.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 14 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Esitys: Puheenjohtaja antaa pöytäkirjan liitteen mukaisen oikaisuvaatimusosoituksen ja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja antoi pöytäkirjan liitteen mukaisen oikaisuvaatimusosoituksen ja päätti kokouksen kello 20.12.