

<b>Kokousaika</b>	tiistai 27.10.2020 klo 18.00-19.45	
<b>Kokouspaikka</b>	Hauhon pappila, Kotkontie 3, Hauho	
<b>Läsnä</b>	<p>Tapani Vanhanen Liisa Ilonen-Teivonen Ville Honkasaari Tiia Nurminen Matti Rantti Juha Rehuttu Sari Salminen Veikko Tuominen Tomi Tyvi Juha Verho</p>	<p>puheenjohtaja varapuheenjohtaja, poissa jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen, poissa jäsen</p>
<b>Muut läsnäolijat</b>	Seija Suokunnas	sihteeri
<b>Käsitellyt asiat</b>	<p>§ 40-48 1. Tiedotusasiat 2. Hauhon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma sekä henkilöstön kehittämissuunnitelma 2021 3. Piispantarkastusprosessi 4. Muut asiat</p>	
<b>Allekirjoitukset</b>	<p>Tapani Vanhanen puheenjohtaja</p>	<p>Seija Suokunnas pöytäkirjanpitäjä</p>
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Hauholla 27.10.2020	
	Ville Honkasaari	Tiia Nurminen
<b>Pöytäkirja nähtävänä</b>	Hauhon kirkkoherranvirastossa 28.10.-11.11.2020	
<b>Todistaa</b>	Tapani Vanhanen, kirkkoherra	

**§ 40 KOKOUKSEN AVAUS**

**Esitys:** Puheenjohtaja avaa kokouksen.

**Päätös:** Puheenjohtaja avasi kokouksen.

**§ 41 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Seurakuntaneuvoston kokouskutsu ja esityslista on ohjesäännön mukaan toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostitse 22.10.2020. Esityslista liitteineen on kokouspaikalla nähtävissä ennen kokousta. Seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen kun vähintään puolet jäsenistä on läsnä.

**Esitys:** Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi todeten läsnäolijat.

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**§ 42 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO**

**Esitys:** Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirjan tarkastus on heti kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 28.10.-11.11.2020 viraston aukioloaikoina. Nähtävilläoloilmoitus on kokouskutsun ja asialistan yhteydessä nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 22.10.-11.11.2020.

**Päätös:** Esityksen mukaan. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ville Honkasaari ja Tiia Nurminen.

**§ 43 TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN**

**Esitys:** Työjärjestykseksi hyväksytään lähetetty esityslista.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

## § 44 TIEDOTUSASIAT

### **A. Kirkkohallituksen ja Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet**

Kirkkohallituksen yleiskirje 19/2020:

-Kirkon tietoturvapoliitikasta annettu väliaikainen määräys

Kirkkohallituksen yleiskirje 20/2020:

-Uudet seurakuntien ja seurakuntayhtymien (seurakuntatalouksien) taloushallinnon ohjeet

Kirkkohallituksen yleiskirje 21/2020:

-KiPa 2 -hankkeen loppuraportti julkaistu

Kirkkohallituksen yleiskirje 22/2020:

-Itä-Euroopan romanien kohtaaminen seurakunnan työssä

Kirkkohallituksen yleiskirje 23/2020:

-Talousarvion valmistelun perusteet 2021

Kirkkohallituksen yleiskirje 24/2020:

-Seurakuntien avustusmäärärahaan lisäys

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A8/2020:

-Muutos luottamusmiessurssien ajankohtiin/järjestämistapaan

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A9/2020:

-Kirkon sopijaosapuolten yhteinen ohjeistus työajattoman hengellisen työn viranhaltijan/työntekijän lisävapaapäivästä arkipyhänä tehdystä työstä

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A10/2020:

-Suositeltavat tutkinnot lastenohjaajan tehtävään

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A11/2020:

- Osaamista ja tutkintoja kiinteistö- ja kirkonpalvelutyön ja hautausmaatyön tehtäviin

(Kirjeet ovat kokouksessa nähtävillä)

**Esitys:** Merkitään tulleet yleiskirjeet tiedoksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

### **B. Pöytäkirjat ja muistiot**

Hämeenlinnan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja 24.9.2020

Hämeenlinnan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirja 27.8.2020

Hämeenlinnan seurakuntayhtymän kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan pöytäkirja 22.9.2020

Hämeenlinnan seurakuntayhtymän yhteistyötoimikunnan pöytäkirja --

Hämeenlinnan seurakuntayhtymän johtoryhmän muistiot 11-12/20

Diakonia- ja lähetystyön työryhmän muistio 6.10.2020  
Lapsi- ja nuorisotyön työryhmän muistio 6.10.2020  
Musiikki- ja jumalanpalvelustyön työryhmän muistio 5.10.2020

(Pöytäkirjat/muistiot ovat kokouksessa nähtävillä)

**Esitys:** Merkitään pöytäkirjat/muistiot tiedoksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

### **C. Viranhaltija- ja hankintapäätöksiä, toimeenpanoja**

#### **1. Kirkkoherran päätösluettelo**

Viranhaltijan päätöksistä pidetään päätösluettelo, joka annetaan tiedoksi seurakuntaneuvostolle. Päätösluettelo sisältää mm. viranhaltijan päätösvallassa olevat lomakauden ulkopuolella pidettävien työntekijöiden vuosilomapäivien ja sairauslomapäivien myöntämispäätökset sekä mahdolliset määräaikaiseen työsuhteeseen ottamispäätökset, joita ei erikseen kirjata pöytäkirjaan. (Päätösluettelo on nähtävillä kokouksessa)

**Esitys:** Merkitään kirkkoherran päätösluettelo tiedoksi, ja todetaan, ettei seurakuntaneuvosto käytä päätöksiin siirto-oikeuttaan.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

### **D. Tulleet kirjeet, päätökset ja ilmoitukset**

#### **1. Talousarvion toteutuma**

**Esitys:** Merkitään tiedoksi talousarvion toteutumavertailu 9/2020.  
Liite 1

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

#### **2. Seurakunnan kuukausiraportti**

**Esitys:** Merkitään tiedoksi Kirkkohallituksen toimittama seurakunnan kuukausiraportti 1-9.2020.  
Liite 2

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

### 3. Testamenttirahaston raportti

**Esitys:** Merkitään tiedoksi Testamenttirahaston raportti 26.10.2020

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

### § 45 HAUHON SEURAKUNNAN TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA SEKÄ HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSUUNNITELMA 2021

Seurakuntaneuvosto antoi kokouksessaan 2.9. työaloille talousarvion valmisteluohjeksi vähentää 2,5 % tämän vuoden toimintamenoista. Samoin päätettiin lakkauttaa seurakuntaneuvoston jäsenten Kotimaa-lehden tilaukset, avustusmäärärahoja karsitaan ja myyntituloja lisätään muistoesineiden myynnillä, sekä sijaisien käyttöä tulee vähentää. Viranhaltijat ja työryhmät ovat valmistelleet vuoden 2021 toiminta- ja taloussuunnitelman näiden ohjeiden mukaan. Näillä toimilla ei kuitenkaan päästy annettuun talousarvion raamiin, vaan talousarvioesitystä on kirkkoherran toimesta vielä työstetty. Talousarvioesitykseen sisältyy tasapainottavana tekijänä 4000 €:n määrärahasiirto testamenttirahastosta. Työalojen toimintasuunnitelmat ovat sen sijaan valmisteltuja ja hyväksyttäviä. Toiminta- ja taloussuunnitelman osana on myös seurakuntayhtymälle toimitettava tiivistelmä sekä henkilöstön kehittämissuunnitelma vuodelle 2021.

Liite 3

**Esitys:** Hauhon seurakuntaneuvosto hyväksyy Hauhon seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman sekä henkilöstön kehittämissuunnitelman vuodelle 2021 ja lähettää sen Hämeenlinnan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

### § 46 PIISPANTARKASTUSPROSESSI

Piispantarkastusprosessin aloituspalaveri pidettiin 1.9.2020. Ensimmäinen koko seurakuntaa koskeva tilaisuus, prosessin aloituspäivä pidettiin 27.9.2020. Hauhon seurakunnan verkkosivuilla ja Facebook-sivuilla on käynnissä seurakuntalaiskysely, jonka tuloksia hyödynnetään seurakunnan strategiaprosessissa. Konsulttien ohjaama luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteinen työskentely on 13.2.2021.

**Esitys:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

**§ 47 MUUT ASIAT**

**1. Seuraava kokous**

**Esitys:** Seuraava kokous on 24.11.2020.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

**§ 48 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**Esitys:** Puheenjohtaja antaa pöytäkirjan liitteen mukaisen oikaisuvaatimusosoituksen ja päättää kokouksen.

**Päätös:** Puheenjohtaja antoi pöytäkirjan liitteen mukaisen oikaisuvaatimusosoituksen ja päätti kokouksen klo 19.45.